



**No
Colouring
Page** Algemene
Voorwaarden

Artikel 1 - Definities

In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

Algemene voorwaarden	De onderhavige bepalingen
Opdrachtgever	De partij die de opdracht verstrekt
Opdrachtnemer	ir. E.H.B.J.M. de Wit, tevens handelend onder de naam No Colouring Page B.V.
Overeenkomst c.q. opdracht	Iedere overeenkomst tussen opdrachtnemer en opdrachtgever tot het leveren van diensten. Tot die diensten behoren alle werkzaamheden waartoe opdracht is gegeven en alle verdere werkzaamheden die uit de opdracht mochten voortvloeien of die daarmee verband houden.
Offerte	Elk mondeling of schriftelijk aanbod van No Colouring Page B.V. om een opdracht met haar aan te gaan

Artikel 2 – Toepassingsbereik Algemene voorwaarden

- 2.1 De Algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen, offertes, opdrachten, werkzaamheden, overeenkomsten en rechtshandelingen waarbij opdrachtnemer goederen en/of diensten van welke aard dan ook aan opdrachtgever levert.
- 2.2 De toepasselijkheid van inkoop- of andere voorwaarden van opdrachtgever wordt uitdrukkelijk van de hand gewezen.
- 2.3 Wijzigingen van de opdracht of de algemene voorwaarden zijn slechts geldig indien en voor zover deze schriftelijk door bevoegde vertegenwoordigers van beide partijen overeengekomen zijn.

Artikel 3 – Totstandkoming Opdracht

- 3.1 Een offerte van de opdrachtnemer is steeds vrijblijvend, tenzij nadrukkelijk anders is vermeld.
- 3.2 Offertes zijn gebaseerd op de informatie die door opdrachtgever tot de offertedatum aan het bureau is verstrekt. Opdrachtgever staat ervoor in dat alle voor de opzet en uitvoering van de opdracht essentiële informatie aan de opdrachtnemer is verstrekt.

- De opdrachtnemer is niet verantwoordelijk of aansprakelijk voor de juistheid en de volledigheid van de door opdrachtgever gestuurde informatie en het gebruik daarvan.
- 3.3 De opdracht komt volgens het overeengekomen tarief tot stand na schriftelijke danwel per email aanvaarding door opdrachtgever van de door het bureau uitgebrachte offerte. Indien de offerte niet op enigerlei wijze door opdrachtgever wordt bevestigd en de opdrachtnemer toch tot uitvoering van de opdracht overgaat met instemming van de opdrachtgever, dan zal de inhoud van de offerte als tussen partijen overeengekomen gelden.
- 3.4 De opdrachtnemer heeft het recht om derden in te schakelen bij de uitvoering van de opdracht.

Artikel 4 – Rechten en verplichtingen opdrachtnemer

- 4.1 De opdrachtnemer zal zich inspannen om de opdracht naar beste inzicht en vermogen uit te voeren, in overeenstemming met de eisen van goed vakmanschap. De opdrachtnemer kan echter niet garanderen dat het door opdrachtgever met de opdracht nagestreefde doel of beoogde resultaat wordt bereikt.
- 4.2 Opdrachtnemer en opdrachtgever zullen gedurende de uitvoering van de opdracht regelmatig overleg voeren over de stand van zaken en de wijze waarop de opdracht wordt uitgevoerd.
- 4.3 Indien bij de aanvaarding en de uitvoering van de opdracht zich feiten of omstandigheden voordoen die de voortgang van de opdracht of het resultaat daarvan negatief (kunnen) beïnvloeden, zullen de opdrachtnemer en opdrachtgever elkaar hiervan zo spoedig mogelijk in kennis stellen.
- 4.4 Indien de voor de uitvoering van de opdracht noodzakelijke informatie afkomstig van de opdrachtgever, niet tijdig of niet in overeenstemming met de afspraken ter beschikking van de opdrachtnemer staat of indien opdrachtgever op andere wijze niet aan haar verplichtingen voldoet, heeft de opdrachtnemer het recht de uitvoering van de opdracht op te schorten en om de daardoor ontstane kosten volgens haar gebruikelijke tarieven aan opdrachtgever in rekening te brengen.

Artikel 5 – Rechten en verplichtingen opdrachtgever

- 5.1 Opdrachtgever zorgt er voor dat:
- a) Opdrachtnemer tijdig bezit krijgt van alle relevante en noodzakelijke informatie, documenten en gegevens die opdrachtgever voor het uitvoeren van de opdracht nodig heeft.
 - b) Alle voor de opdracht relevante en noodzakelijke feiten en omstandigheden, onder meer ontstaan door wijzigingen in het beleid en/of de organisatie van de opdrachtgever en wijzigingen in haar directe (markt)omgeving, zo spoedig mogelijk aan de opdrachtnemer worden gemeld, zodat het bureau daar in de uitvoering van de opdracht op behoorlijke wijze rekening mee kan houden.
 - c) De bij de uitvoering van de opdracht betrokken medewerkers van de opdrachtgever in voldoende mate beschikbaar en inzetbaar zijn
 - d) Opdrachtnemer, tenzij expliciet anders is overeengekomen, kosteloos een werkplek en bedrijfsmiddelen bij opdrachtgever krijgt.
- 5.2 Opdrachtgever zal opdrachtnemer vrijwaren voor aanspraken van derden die in verband met de uitvoering van de opdracht schade lijden welke het gevolg is van het handelen of het nalaten van opdrachtgever of van onveilige situatie in dienst bedrijf of organisatie.
- 5.3 Opdrachtgever zal de opdrachtnemer vrijwaren en schadeloos stellen voor alle mogelijke vorderingen, hoe ook genaamd en welk standpunt ook gebaseerd, van de Belastingdienst en/of het Uitvoeringsinstituut werknemersverzekeringen (UWV) tot inhouding en/of afdracht van belastingen en/of sociale premies, inclusief de daarop vallende rente en eventuele administratieve boetes, in verband met de door de opdrachtnemer verrichte werkzaamheden.

Artikel 6 – Aanpassing van de (inhoud van de) opdracht

- 6.1 Indien zich in het kader van de opdracht omstandigheden voordoen die bij de start van de opdracht niet waren voorzien, dan zal in onderling overleg naar een oplossing worden gezocht, waaronder bijvoorbeeld aanpassing van de (inhoud) van de initiële opdracht.
- 6.2 Opdrachtgever erkent en aanvaardt dat aanpassingen van (de inhoud van) de opdracht (bijvoorbeeld wijze in omvang, werkwijze of aanpak) de afgesproken planning kan beïnvloeden. Indien aanpassing van (de inhoud van) de opdracht het

gevolg is van verzoeken of handelingen van de opdrachtgever of andere omstandigheden die aan opdrachtgever zijn toe te rekenen, dan zal de opdrachtnemer het eventueel hieruit ontstane meerwerk op basis van haar gebruikelijke tarieven als aanvullende of separate opdracht in rekening brengen.

Artikel 7 – Vertrouwelijkheid

- 7.1 Beide partijen zorgen ervoor dat alle van de andere partij ontvangen gegevens waarvan men weet of dient te weten dat deze van vertrouwelijke aard zijn, geheim blijven, tenzij een wettelijke plicht openbaarmaking van die gegevens gebiedt. De partij die vertrouwelijke gegevens ontvangt, zal deze slechts gebruiken voor het doel waarvoor deze verstrekt zijn. Gegevens worden in ieder geval als vertrouwelijk beschouwd indien deze door een der partijen als zodanig zijn aangeduid.

Artikel 8 – Duur en beëindiging van de opdracht

- 8.1 De opdracht wordt aangegaan voor de duur daarvan en zal daarom van rechtswege eindigen wanneer de opdracht is afgerond.
- 8.2 Opdrachtgever erkent dat de duur en de planning van de opdracht kunnen worden beïnvloed door allerlei onvoorziene factoren, waaronder begrepen maar niet beperkt to de kwaliteit van de door opdrachtgever in het kader van de opdracht verstrekte informatie en de (mate van) beschikbaarheid en inzet van de bij de opdracht betrokken medewerkers van opdrachtgever.
- 8.3 Opdrachtnemer zal zich inspannen om de opdracht binnen de afgesproken planning uit te voeren. Deze planning en de daarin opgenomen (deel-)termijnen kunnen echter nooit als fatale termijnen worden aangemerkt. Behoudens in geval van opzet of grove schuld van opdrachtnemer, geeft overschrijding van de planning en de daarin opgenomen (deel-) termijnen aan opdrachtgever niet het recht om tot gehele of gedeeltelijke ontbinding of opzegging van de opdracht over te gaan, noch het recht op vergoeding van enige door opdrachtgever dientengevolge geleden schade.
- 8.4 Partijen hebben beide het recht de opdracht tussentijds schriftelijk danwel per email op te zeggen, met een opzegtermijn van één (1) kalendermaand, indien en voor zover één van hen daarbij aantoonbaar dat de uitvoering van de oorspronkelijk overeengekomen opdracht en eventuele aanvullende opdrachten wegen gewichtige

redenen aanzienlijk bemoeilijkt of onmogelijk wordt en voltooiing van de opdracht in redelijkheid niet gevegd kan worden.

- 8.5 Opdrachtgever zal in geval van beëindiging van de overeenkomst om welke reden dan ook, alle tot dan toe in het kader van de opdracht verrichte werkzaamheden door opdrachtnemer tijdig en volledig vergoeden. Alle reeds aan de opdrachtgever verstuurd blijven onverminderd verschuldigd en worden op het moment van de beëindiging direct opeisbaar. opdrachtnemer is in geval van ontbinding tegenover opdrachtgever nimmer tot enige restitutie van al ontvangen gelden dan wel tot een schadevergoeding gehouden.
- 8.6 Opdrachtnemer is niet gehouden aan haar verplichtingen uit de overeenkomst indien nakomen onmogelijk is geworden door overmacht. Onder overmacht wordt verstaan al hetgeen daaromtrent in wet en jurisprudentie wordt begrepen, waaronder ook tijdelijke of blijvende arbeidsongeschiktheid van opdrachtnemer. In geval van overmacht zal opdrachtnemer daar onverwijld mededeling van doen aan opdrachtgever.
- 8.7 Iedere partij is gerechtigd de opdracht, met onmiddellijke ingang en zonder rechterlijke tussenkomst geheel of gedeeltelijk te ontbinden, indien ten aanzien van de andere partij (a) een verzoek tot faillissement is ingediend, (b) surséance van betaling is aangevraagd, (c) liquidatie of staking van de onderneming plaats heeft of (d) op een omvangrijk deel van het vermogen van de andere partij beslag wordt gelegd. Ondernemer is in geval van ontbinding tegenover opdrachtgever nimmer tot enige restitutie van al ontvangen gelden dan wel tot schadevergoeding gehouden.

Artikel 9 – Tarieven en kosten

- 9.1 De uitgevoerde werkzaamheden van opdrachtnemer worden, tenzij schriftelijk anders overeengekomen, op basis van bestede tijd tegen gemaakte kosten aan opdrachtgever in rekening gebracht. Tenzij een andersluidende schriftelijke regeling is overeengekomen, zendt opdrachtnemer eenmaal per maand een (voorschot-)factuur. In geval van levering van producten wordt bij opdrachtverlening en/of na levering van eind- en/of tussenproducten een factuur verzonden.
- 9.2 In de overeenkomst wordt een uurtarief (exclusief reis- en verblijfskosten) en een kilometervergoeding overeengekomen. Daarnaast zullen door opdrachtnemer gemaakte kosten voor het uitvoeren van de overeenkomst, van welke aard dan ook,

aan opdrachtgever in rekening worden gebracht. Dit met instemming van opdrachtgever alvorens de kosten worden gemaakt. (Interne) Verblijfskosten zijn voor rekening van de opdrachtgever.

- 9.3 Alle prijzen en tarieven zijn exclusief omzetbelasting (BTW) en andere heffingen welke van overheidswege worden opgelegd. Tussentijdse veranderingen die opdrachtnemer noodzaken tot tarief- of prijsaanpassing, worden maximaal eens per half jaar doorberekend aan de opdrachtgever.

Artikel 10 – Betaling en betalingstermijn

- 10.1 Opdrachtgever dient alle facturen afkomstig van opdrachtnemer steeds uiterlijk binnen dertig (30) dagen na factuurdatum te voldoen op het door opdrachtnemer aangegeven rekeningnummer. Bezwaren tegen de hoogte van de factuur schorten de betalingsverplichting van de opdrachtgever niet op.
- 10.2 Indien opdrachtgever niet binnen de in het eerste lid genoemde termijn, dan wel een andere tussen partijen overeengekomen termijn heeft betaald, is opdrachtgever van rechtswege in verzuim en is opdrachtnemer gerechtigd vanaf dat moment de wettelijke rente in rekening te brengen. Indien opdrachtgever ook na aanmaning nalatig blijft de vordering te voldoen, kan het bureau de vordering uit handen geven, in welk geval opdrachtgever naast het dan verschuldigde totale bedrag tevens gehouden is tot vergoeding van alle gerechtelijke en buitengerechtelijke kosten, waaronder kosten berekend door externe deskundigen naast de in recht vastgestelde kosten.
- 10.3 Opdrachtnemer heeft het recht alvorens verplichtingen van haar kant na te komen, volledige betaling en/of afdoende zekerheid voor de nakoming van de opdrachtgever te verlangen wanneer naar het oordeel van de opdrachtnemer aannemelijk is dat opdrachtgever haar verplichtingen niet tijdig of niet volledig zal (kunnen) nakomen.

Artikel 11 – Aansprakelijkheid

- 11.1 Opdrachtnemer is uitsluitend aansprakelijk voor schade geleden door opdrachtgever die het rechtstreeks gevolg is van een toerekenbare tekortkoming in de uitvoering van de overeenkomst.
- De hiervoor bedoelde contractuele aansprakelijkheid van de opdrachtnemer en de aansprakelijkheid uit ander hoofde, is in alle gevallen beperkt tot de hoogte van het

bedrag dat opdrachtnemer voor haar werkzaamheden in het kader van de opdracht heeft ontvangen van opdrachtgever. Indien de opdracht langer dan een halfjaar doorloopt, wordt de hiervoor bedoelde aansprakelijkheid beperkt tot een bedrag gelijk aan het totaalbedrag dat de opdrachtnemer in het kader van de opdracht in de laatste zes maanden vóór het ontstaan van de schade van opdrachtgever heeft ontvangen.

- 11.2 Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor schade die opdrachtgever of enige derde lijdt ten gevolge van de toepassing of het gebruik van materialen en/of de resultaten van de werkzaamheden. Opdrachtgever vrijwaart opdrachtnemer voor alle in dit artikel bedoelde schade.
- 11.3 De aansprakelijkheid van opdrachtnemer wegens toerekenbare tekortkoming in de nakoming van een overeenkomst, ontstaat slecht indien opdrachtgever opdrachtnemer onverwijld en deugdelijk schriftelijk in gebreke stelt, stellende daarbij een redelijke termijn ter zuivering van de tekortkoming, en het bureau na die termijn toerekenbaar in nakoming van zijn verplichtingen tekort blijft schieten. De ingebrekestelling dient een zo gedetailleerd mogelijke omschrijving van de tekortkoming te bevatten die het bureau in staat stelt adequaat te reageren.
- 11.4 Het bureau is niet aansprakelijk voor gevolgschade, bedrijfsschade of indirecte schade van de opdrachtgever, die het gevolg is van het niet, of niet tijdig presteren, of niet deugdelijk presteren door het bureau.
- 11.5 De in dit artikel 11 opgenomen beperkingen van aansprakelijkheid zijn niet van toepassing indien en voor zover er sprake is van opzet en/of grove schuld van opdrachtnemer.
- 11.6 Voorwaarde voor het ontstaan van enig recht op schadevergoeding is steeds dat opdrachtgever de schade zo spoedig mogelijk na het ontstaan daarvan schriftelijk bij opdrachtnemer meldt. Iedere vordering tot schadevergoeding tegen opdrachtnemer vervalt door het enkele verloop van zes (6) kalendermaanden na het ontstaan van de vordering.

Artikel 12 – Intellectuele vermogensrechten

- 12.1 Tenzij opdrachtnemer en opdrachtgever schriftelijk uitdrukkelijk anders zijn overeengekomen, is en blijft de opdrachtnemer volledig en exclusief rechthebbende ten aanzien van de (intellectuele) eigendomsrechten (waaronder begrepen maar niet

beperkt tot: auteursrechten, persoonlijkheidsrechten, modelrechten en databankrechten) die rusten op de materialen.

- 12.2 Opdrachtnemer verleent aan opdrachtgever het recht om de materialen uitsluitend binnen en ten behoeve van haar eigen organisatie te gebruiken, doch slechts nadat opdrachtgever aan al haar (betalings-)verplichtingen uit hoofde van de opdracht heeft voldaan.
- 12.3 Zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van opdrachtnemer is het opdrachtgever niet toegestaan: a) de materialen ter inzage te geven, openbaar te maken of te verveelvoudigen op welke wijze dan ook buiten de kring van personen die, binnen het kader van de opdracht, behoren tot rechtstreeks bij de opdracht betrokken medewerkers; of b) de materialen (geheel of gedeeltelijk) te (doen) gebruiken voor het instellen van juridische claims, het voeren van gerechtelijke procedures, of voor reclame- of wervingsdoeleinden aan te wenden.

Artikel 13 – Slotbepaling

- 13.1 Indien één van de partijen wordt getroffen door een situatie van overmacht in de zin van artikel 6:74 van het Burgerlijk Wetboek, dan zal deze partij daarvan onmiddellijk mededeling doen aan de andere partij. Partijen zullen vervolgens in overleg tot een redelijke oplossing trachten te komen. Indien de overmachtsituatie langer dan drie (3) maanden voortduurt, hebben beide partijen het recht de overeenkomst middels schriftelijke kennisgeving te beëindigen. Wat al als gevolg van de opdracht gepresteerd is, wordt in geval van overmacht naar verhouding afgerekend, zonder dat partijen elkaar overigens iets verschuldigd zullen zijn.

Artikel 14 – Toepasselijk recht en geschillenregeling

- 14.1 Nederlands recht is van toepassing op alle geschillen samenhangende met en/of voortvloeiende uit de Algemene Voorwaarden en/of overeenkomsten c.q. opdrachten waarop deze Algemene Voorwaarden van toepassing zijn verklaard.
- 14.2 In geval van geschillen tussen opdrachtgever en opdrachtnemer, zullen partijen eerst trachten het geschil in der minne te schikken. Alle geschillen die niet op minnelijke wijze kunnen worden opgelost zullen uitsluitend worden voorgelegd aan de bevoegde rechter in plaats waar opdrachtnemer gevestigd is.

**No
Colouring
Page**

*'s-Hertogenbosch, december 2022. Gedeponerd op 21 december 2022 onder KVK nummer
88430464 bij de Kamer van Koophandel.*